GOVERNO DO ESTADO DO AMAZONAS SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA

DECLARAÇÃO AMAZONENSE DE IMPORTAÇÃO

MANAUS – AMAZONAS 2012 – Versão 22/05/2012

1. INTRODUÇÃO

A SEFAZ/AM, buscando modernizar seu sistema de desembaraço dos documentos relativos às importações, desenvolveu a Declaração Amazonense de Importação - DAI.

As indústrias incentivadas do Pólo Industrial de Manaus estão todas obrigadas a utilizar este sistema, conforme Resolução GSEFAZ 004/2012. Para os demais contribuintes fica facultada a adesão ao sistema, que consiste no envio e processamento eletrônico das declarações.

As Declarações de Importação – DI, que não forem enviadas eletronicamente, também passarão a ser inseridas neste novo sistema, porém de forma manual, pela própria SEFAZ/AM, e isto trará algumas mudanças aos contribuintes.

Caso você, contribuinte não obrigado, decida aderir ao sistema, siga lendo este manual, passo a passo. Caso decida continuar enviando a DI em papel à SEFAZ/AM, siga direto para o item 3. CONSULTA À DAI.

2. CREDENCIAMENTO DI-e

Para iniciar o processo, é necessário cadastrar-se no sistema. Para isso acesse o site da Sefaz: <u>http://www.sefaz.am.gov.br</u> e clique no item Atendimento On-line

GOVERNO DO ESTADO	ETARIA DE DO DA FAZENDA						4	T		Ŕ
naus, 11 de agosto de 2	011	Instit	ucional Áre	as	Dowr	nload	Is	Ma	pa d	o Site
DESTAQUES	Digite agui o que você pro	cura.			A	GEN	DA	IRIE	UT	ÁRIA
PLANTÃO FISCAL	project addition que rocco pro	our or			<	<	AGO	/20	11	>>
	CT-e EFD	Portal da	1 770		P	5 1	T 2	Q 3	Q 4	5 6
FALE CONOSCO	NF-e	Transparência	E-Con	npras	7	8	9	10	11	12 1
DESEMBARAÇO	GL-e ECD		00		/ 14	15	16	17	18	19 2
ELETRONICO	Atendimento On-line - Cliqu	ie aqui	Não Possui	Senha?	21	22	23	24	25	26 2
SINTEGRA	ACESSO RÁPIDO)	28	29	30	31		
EDUCAÇÃO FISCAL	∃ Impressão de Dar Avulso (Taxa de Expediente)	🗏 Legislação Trib	utária		s	IST	EMA	S GE	RE	NCIA
	🗉 Impressão de Dar IPVA	🗏 Repasse aos M	Aunicípios		Log	in:	-	_	_	
CONSELHO DE RECURSOS FISCAIS	🗉 Certidões	🗉 Tramitação de	Processos		Sen	iha:				ОК
	🗉 Validações de Nota Fiscal	🗉 Pagamento de	Fornecedores							
LINKS REDICIONADOS	Cadastro de Contribuintes do I Icms do Estado do Amazonas*				NC	ATA	FISC	AL	AV	ULS.
SISTEMA - AFI	Pré-Cadastro de Veículos	⊡ Certidão de In no Cadastro	existência de Ir	scrição	E		TR	8	N	A
SISTEMA - SIGO					1		6			

Figura 1 – Visão site Sefaz

Em seguida, acesse com o perfil de contribuinte, por meio de Certificado Digital ou por senha.

ESTADO DA FAZENDA	
ATENDIMENTO ON-LINE COM CERTIFICADO DIGITAL	SEM CERTIFICADO DIGITAL
ATENDIMENTO ON-LINE	Inscrição 04000001

Figura 2 – Tela de Acesso ao Atendimento on-line

Em seguida procure o link de acesso à Declaração de Importação:

J	Versão Experimental (Em testes) Prenchimento da Nova DAM - Esta versão é experimental e não substitut o preenchimento convencional da DAM.	Declaração de Importação Declaração de Importação Eletrônica - DI-e (Projeto Piloto)
	Manifesto Aquaviário Geração de Manifesto Aquaviário de Cargas cujo destino seja Amazonas ou em trânsito pelo Amazonas.	Caixa de Mensagens Caixa de Mensagens e alertas do Contribuinte
	GDD - Pagamento a vista GDD - Pagamento a vista	Cadastro de Contribuintes do Icms do Estado do Amazonas Cadastro de Contribuintes do Icms do Estado do Amazonas
ę.	Controle de Operações com Armazéns gerais - SCOA Controle de Operações com Armazéns gerais	Procuração Eletrônica Digital (Novo) Procuração Eletrônica Digital para acesso via Certificado Digital. Para gerar procuração é necessário certificado digital da empresa (Outorgante).
2	Manifesto Aquaviário - Homologação Geração de Manifesto Aquaviário de Cargas cujo destino seja Amazonas ou em trânsito pelo Amazonas em ambiente de teste.	Capa de Lote - Transportador Capa de Lote para utilização do Transportador

Figura 3 – Menu de Opções do Atendimento on-line

Nesta área, o contribuinte tem várias opções, mas deve iniciar pelo Credenciamento para envio de DI no ambiente de Homologação e/ou Produção.

Use os links de ambiente de Homologação para realizar testes de envio de arquivos. Os arquivos enviados no ambiente de Produção são definitivos e as DIs serão processadas, com todos os desdobramentos legais.



Figura 4 – Menu de opções para o Documento de Importação DI-e

Para efetuar o Credenciamento, as opções a ser selecionadas são:

- Credenciamento para Envio de DI-e – Ambiente de Homologação

- Credenciamento para Envio de DI-e – Ambiente de Produção

Feito isso o usuário será direcionado para a tela de credenciamento (Figura 5), em que todos os campos devem ser preenchidos e pelo menos uma inscrição deve ser selecionada (somente selecione inscrições ativas – inscrições baixadas ou em processo de baixa não serão aceitas).

O Credenciamento é imprescindível para prosseguir no processo de adesão à DAI e destina-se a fornecer contatos que serão utilizados em caso de dúvida. Os nomes, endereços eletrônicos e telefones inseridos no credenciamento podem ser alterados posteriormente.

Sugerimos que siga as diretrizes abaixo, para facilitar futuros contatos:

- O responsável pela solicitação é a pessoa que está preenchendo o requerimento de credenciamento;

- O responsável pela área de negócio é a pessoa que poderá tirar dúvidas com relação a incentivos, laudos, legislação aplicada;

- O responsável pela área de informações é a pessoa que responderá por problemas de sistema, arquivos "XML" e layout.

	Mariaus, 11 de agosto de 2011	
	HOMOLOBAÇÃO	
Gredenciament	io para Emilasão de DI-e	
CHRIE	DADOS DA EMPRESA 04.312.377/0001-87	
Razão Sociali	SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA - AMAZONAS	
	INSCRIÇÃO ESTADUAL	
Inscrição	Ø 040000001	
	DADOS DO RESPONSÁVEL PELA SOLICITAÇÃO	
Nome	CARLOS SOUZA DOS SANTOS *	
E-mail	csouza_77@yahoo.com.br *	
CPF	1111111111 * Somente números	
Telefone	(92)1111-11111 * Earmate: (99) 9999-9999	
	BESPONSÁVEL DELA ÁREA DE NEGÓCIO DA EMPRESA	
Nome	HALLISON BATISTA *	
E-mail	hallison@gmail.com *	
CPF	2222222222 * Somente números	
Telefone	(92)9999-3652 * Extractor (99) 9999-9999	
- Telefone	RESPONSÁVEL DA ÁREA DE INFORMACIÓES	
Name	JOAO DA SILVA *	
E-mail	josesilva@sefaz.am.gov.br *	
CPF	33333333333 + 5omente números	
Talatina		
Norman Abr	(32)333333333 * Formato: (32) 3335-3333	
· campos con	gatorios.	

Figura 5 – Tela de Credenciamento

Abaixo segue a descrição dos campos da tela de credenciamento.

Numeração	Descrição
1	Tipo de Credenciamento (Homologação e Produção)
2	Dados do Contribuinte
3	Inscrição (ões) do contribuinte para efetivar o credenciamento.
4	Dados do Responsável pela solicitação (Preenchimento obrigatório)
5	Dados do Responsável pela área de negócio da empresa (Preenchimento
	obrigatório)
6	Dados do Responsável pela área de informações (Preenchimento obrigatório)
7	Grava as informações para efetivação da Aprovação por parte da Sefaz
8	Retorna para a página anterior

Tabela 1 - Descrição dos campos da Figura 5

Após o preenchimento, basta clicar em Gravar. Caso um dos campos obrigatórios não esteja preenchido, será exibida uma mensagem com a descrição do erro.

Após a gravação das informações o usuário tem opção de atualizar os dados já gravados e/ou incluir uma nova inscrição para envio de DI-e.

Credenciamento	para triassio de DI-e
	DADOS DA EMPRESA
CMP3:	04.312.377/0001-37
Ração Social:	SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA - AMAZONAS
	INSCRIÇÃO ESTADUAL
Inscrição	P 04000001
	DADOS DO RESPONSÂVEL PELA SOLICITAÇÃO
Name	CARLOS SOLIZA DOS SANTOS
E-mail	csouze_77@yahoo.com.br
OPF	333.111.111-11
Telefsine	(92)1111-11111
	RESPONSÁVEL PELA ÁREA DE NEGÔCIO DA EMPRESA
Nome	HALLISON BATISTA
Ernal	hellizon@gmeil.com
CPF	222.222.222-22
Telefone	(02)0000-3452
	RESPONSÁVEL DA ÁREA DE INFORMAÇÕES
Name	JOAD DA SILVA
6-mail	jacesilea@cefez.am.gov.br
OPF	333, 333, 333, 333
Telefone	(92)9999-0000
	🕗 Editor 🛛 🔇 Voitor

Figura 6 – Informações já gravadas

Para alterar os dados do credenciamento, basta clicar em editar (Figura

6).

Após a edição dos dados (Figura 7), clique em Gravar.

	3.	DADUS DA EMPRESA	
ENPJ:	04.312.377/0001-37		
Razão Social:	SECRETARIA DE ESTA	ADD DA FAZENDA - AMAZONAS	
	11	ISCRIÇÃO ESTADUAL	
Inscrição	₩ 040000001		
	DADOS DO RI	SPONSÄVEL PELA SOLICITAÇÃO	
tome	CARLOS SOUZA DO	S SANTOS	4
	csouza_77@yahoo	.com.br	4
: PF	11111111111	* Samenta números	
Telefone	(92)1111-11111	* Formato: (99) 9999-9999	
	RESPONSÄVEL PI	LA ÁREA DE NEGÓLIO DA ENPRESA	
tame	HALLISON BATISTA		4
imail	hallison@gmail.com	1	4
= PP	22222222222	* Somente números	
Telefone	(92)9999-3652	* Formato: (99) 9999-9999	
	RESPONSÃO	IEL DA ÁREA DE INFORMAÇÕES	
Isme	DOAO DA SILVA		4
imail	josesilva@sefaz.ar	n.gov.br	φ.
- PF	3333333333	* Samenta números	
Telefone	(92)3333-3333	× Formato: (99) 9999-9999	
Campos Obri	gatárias.		

Figura 7 – Edição de Dados do Credenciamento.

3. ENVIO DE ARQUIVOS

Para que o contribuinte possa enviar a MATRI-IMP e as DAIs, será necessário formatar os arquivos (da matriz e da declaração) nos formatos aceitos pelo sistema da SEFAZ/AM. O layout para a correta formatação dos arquivos está disponível no Atendimento On Line > Declaração de Importação, no guadro "Esquemas XML" (ver Figura 4).

A SEFAZ/AM não disponibilizará programas que possibilitem a criação destes arquivos, cabendo ao contribuinte o desenvolvimento de soluções ou busca de parceiros para tanto.

Ressalve-se que cada arquivo deverá ser assinado digitalmente por pessoa habilitada.

4. CONSULTA À DAI

Uma vez enviada a declaração, a equipe Sefaz irá analisar cada DAI enviada e executar o processamento destas. O mesmo acontecerá nos casos em que a DI em papel for enviada para digitação na SEFAZ/AM. Uma vez processadas, as DAIs ficam disponíveis para a parametrização e sorteio, quando o Sinal (verde – liberado, ou cinza – vistoria) será definido. A situação das declarações pode ser consultada no link assinalado na Figura 8.

Documentos de Import	ta çân	
Credencimento para Er	nela de DI - Hamologe; Ko	
Credencimento pera Er	neio de DI - Produgão	
Enviar Arquivo de DE e	m XNL - Versão 2.00 e Versão 2.01 - Em Homolegação	
i Enviar Arquius de DI el	m RHL - Vaicão 2.00 e Verzão 2.01 - Em Peciliação	
Enviar Natriz de Tribut	ação XNL - Em Homologação	
Denvier Nebits de Tribut	esão XHL - Em Preéução	
i Procuração Eletrônica p	oara Dedaração - Em Homologação	
Procuração Eletrônica p	sara Dedaração - Em Produção	
Resual de Credendam	verifie	
Video Institucional		
Consultar Situeção de	03's Enviedes	
Dequernes XML		
Transmission de Dit - W	erzão 2.0.0 - Homolegecão	

Figura 8 – Menu de opções do DAI no Atendimento On-line

Ao clicar no link assinalado, o sistema retornará um relatório similar ao da Figura 9, em que o contribuinte tem acesso às informações referentes aos processos enviados. Nesta mesma tela é possível executar algumas tarefas, como dar ciência ao canal parametrizado, inserir o número do lacre (caminhão ou contêiner) e emitir o termo de lacre, caso a DAI tenha sido parametrizada em canal cinza.

60	nsulta DI				
rear	10 orei	s	ern a digita		
Dat	s Emizsão	F	ormato (dd/mm/yyys)		
		Pesquisar	Veltar		
OBS	r Por padrão esta consu os parámietros na pesqu	lte retorne apenas es isa, como Húmero da	DIs do més corrente, p DE el ou Data de Emissi	ara outros resultados. So:	insira
1			2	3	4
-Gravero da	DI Data da DI	Fase	Gerar CDA1	Victoria	Lace
	12/04/2012	Processado	[CDAT]	[Dar Ciência]	[Inchie]
÷	12/04/2012	Processado	[CDAI]	[Dar Ciância]	[Inckir]
6.2	12/04/2012	Processado	[CDAI]	[Dar Ciância]	[Incluir]
÷	12/04/2012	Brocessado	[CDAI]	[Der Ciâncie]	[Incluir]
	12/04/2012	Processado	[CDA1]	[Dar Ciância]	[Incluir]
	12/04/2012	Processado	[CDAI]	[Dat Ciāncia]	[Incluir]
6 C.	12/04/2012	Processade	[CDAI]	[Dar Ciância]	[Inchar]
•	12/04/2012	Drocessado	[CDAI]	[Oar Ciancia]	[Incluir]
- C	12/04/2012	Processado	[CDAI]	[Dar Ciência]	[Inchar]
5-2 m	1.2/04/2012	Frocessado	[CDAI]	[Dar Ciência]	[Enckir]
0.			1 25.7772		[Truch do]
	12/04/2012	Processado	[CDAI]	[Dar Ciencie]	Truesari
	12/04/2012	Processado Processado	[CDAI]	[Dar Ciencia] [Dar Ciencia]	[Encluir]
	12/04/2012 12/04/2012 12/04/2012	Processado Processado Processado	[CDAL] [CDAL] [CDAL]	[Dar Giência] [Dar Giência] [Dar Giência]	[Encluir] [Encluir]

Figura 9 – Consulta de DI ´s enviadas

Segue a descrição dos campos do relatório:

1 – Refere-se às informações da DI´s. Clicando em um número específico é possível visualizar suas informações (Figura 10); caso o contribuinte tenha dado

ciência, serão exibidos o Selo Fiscal (que comprova o desembaraço da declaração) e a Notificação (se houver); se estiver indicando "Aguardando ciência", significa que a declaração já foi parametrizada, restando ao contribuinte dar a ciência da parametrização; se a mensagem "DI INEXISTENTE" for exibida, significa que a declaração não foi inserida no sistema, ou então que ainda não foi processada.

Validação de Notas Fisca	ais de Saídas
Formecedor	
Destinatário	
Numero da DI	serese
Data de Emissão	11/04/2012
Data do Desembaraço	12/04/2012
Data da Selagem	12/04/2012
ۉmbio	1.8260

Figura 10 – Detalhamento da DI

2 – Permite ao contribuinte gerar o CDAI, Comprovante da Declaração Amazonense de Importação (não comprova o desembaraço);

3 – O contribuinte toma ciência da parametrização atribuída à DAI. Ao tomar ciência serão exibidos o Sinal (Verde ou Cinza), o número do Selo e a Notificação (se houver) – veja item 1 acima.

4 – Para as DAIs transmitidas com layout na versão 2.00, há a possibilidade de incluir o(s) respectivo(s) lacre(s). No caso de DAIs com layout na versão 2.01, serão exibidos os lacres declarados.

0.000	12/04/2012	Recebida	Indisponivel	Pendente de Parametrização	[Induir]
	11/04/2012	Processado	[CDAI]	Pendente de Parametrização	[Induir]
10 A	11/04/2012	Processado	[CDAI]	Pendente de Parametrização	[Induir]
	11/04/2012	Processado	[CDAI]	Pendente de Parametrização	[[nduir]
1. C	11/04/2012	Processado	[CDAI]	Pendente de Parametrização	[Induir]
	11/04/2012	Processado	[CDAt]	Pendente de Parametrização	[Induir]
3	11/04/2012	Recebido	Indisponivel	Pendente de Parametrização	[Induir]
•8	11/04/2012	Recebido	Indisponivel	Pendente de Parametrização	[Induir]
2	11/04/2012	Recebido	Indisponivel	Pendente de Parametrização	[Induir]
2	11/04/2012	Recebido	Indisponivel	Pendente de Parametrização	[Induir]
5	11/04/2012	Recebida	Indisponivel	Pendente de Parametrização	[Induir]
()	12/04/2012	Processedo	[CDAI]	[Dar Ciência]	[Induir]
	11/04/2012	Processado	[CDAI]	[Dar Ciència]	[Induir]

Figura 11 – Variações de dados na Consulta de DI ´s transmitidas

Obs.: a coluna "FASE" indica se a DAI foi processada ou não. Se estiver marcada como Recebida, indica que a declaração foi transmitida com sucesso pelo contribuinte, mas não foi processada automaticamente e está em análise. Se esta análise demorar mais do que algumas horas, entre em contato com a SGDI pelo e-mail <u>apoio.dai@sefaz.am.gov.br</u>, pois pode haver um problema ou divergência a ser sanada na declaração. Se a DAI estiver marcada como "Processada", significa que ela foi processada automaticamente ou que a análise manual já foi realizada por um Auditor e, nestes casos, bastará a parametrização e ciência para a conclusão do desembaraço.

5. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Os recintos alfandegados (portos e aeroporto) somente poderão liberar as mercadorias cujas DAIs tenham sido seladas. A existência do Selo Fiscal Eletrônico é virtual, portanto estes documentos não mais serão selados fisicamente, e a consulta ao selo só é liberada depois de dada a ciência, por parte do contribuinte ou preposto, ao resultado da Parametrização. A consulta, via portal da SEFAZ, ao selo é o suficiente para comprovar o desembaraço; demais exigências por parte dos recintos (como impressão da tela de consulta) não são de responsabilidade da SEFAZ/AM.

Caso a DAI tenha sido parametrizada em canal cinza, o contribuinte poderá retirar a mercadoria da zona primária, porém não tem autorização para romper lacres nem manusear a mercadoria, sob pena de multa. Nestes casos o contribuinte deverá entrar em contato com a SEFAZ/AM para agendar a vistoria física da mercadoria.